

Változtatás átvezetésére

kötelezett példány:

nem kötelezett példány:

Példány sorszám:

# VÉRKÉSZÍTMÉNY RENDELÉS, TÁROLÁS, ALKALMAZÁS MU003. RE

Készítette: Dr. Szabó Zoltán

Átvizsgálta: Dr. Vánca Andrea

Jóváhagyta: Prof. Dr. Szekanecz Zoltán

Módosítások		
Sorszama	Dátuma	Leírása

Kiadás: 1

Dátum: 2009. 07. 01.

Azonosító: MU003. RE

Oldalszám: 1/5

## 1. CÉL

A DEOEC Belgyógyászati Intézet Reumatológiai Tanszék vérkészítményekkel való ellátásának szabályozása és a folyamat szabályozása. A Belgyógyászati Intézet Reumatológiai Tanszék vérkészítményekkel kapcsolatos valamennyi tevékenységének szakszerű meghatározása, az egymáshoz kapcsolódó munkafázisok egységbe foglalása, a hatályos rendelkezések, szabályok, utasítások szerint.

## 2. ALKALMAZÁSI TERÜLET

A szaktevékenységhez rendelt valamennyi feladatra, a vérkészítmény-ellátással kapcsolódó résztevékenységeire, és az ebben érintett szervezeti egységek munkatársaira vonatkozik.

A Reumatológiai Tanszék szakdolgozóinak vérkészítmény-ellátással kapcsolatos feladatainak meghatározása.

A folyamatleírás elkészítéséért, karbantartásáért a folyamatgazda és a működtetéséért a tanszék vezetője felelős.

## 3. HIVATKOZÁSOK

3.1. Eü. Miniszter 43/1999. (IX.30.) EüM rendelete a vérellátás egyes szakmai követelményeiről

3.2. 115/1998. (VI.16.) Korm. rendelet a nemzeti vérkészlettel való gazdálkodás szabályairól

3.3. Transzfúziós szabályzat. Az OVSZ Módszertani ajánlása, 2. kiadás, Budapest 2008

3.4. A DEOEC veszélyes hulladék kezelési szabályzata

3.5. SZ 001.KL Transzfúziós szabályzat

3.6. MF05.RE Fekvőbeteg ellátás

## 4. 1. SZEMÉLYI FELTÉTELEK

### 4.1.1. *A tanszéki transzfúzió felelős orvos*

A tanszék vezetője nevezi ki írásban, állandó helytesssel. Feladata a tanszék transzfúziós tevékenységének összehangolása és ellenőrzése. A tárgyi feltételek folyamatos biztosítását a tanszék vezetője felé való jelzésekkel biztosítja. Az esetlegesen észlelt hiányosságot haladéktalanul köteles a tanszékvezetőnek jelenteni. További feladatait munkaköri leírása tartalmazza.

### 4.1.2. *Indikáló orvos*

A vérkészítmény beadásának szükségességéről osztály- vagy ügyeletvezető orvos dönt

### 4.1.3. *Megrendelő orvos*

A vérkészítményt az indikáló orvos, vagy az ő utasítására az osztályos ill. ügyeletes orvos rendeli

### 4.1.4. *Transzfundáló személy*

A vérkészítmény beadását csak transzfúziós vizsgálóval rendelkező orvos végezheti.

Kiadás: 1

Dátum: 2009 07. 01.

Azonosító: MU003.RE

Oldalszám: 2/5

## **4.2. TÁRGYI FELTÉTELEK**

- 4.2.1. A vérkészítmények rendelésére rendszeresített formanyomtatványok
- 4.2.2. A vérkészítményeknek a Vérellátóból történő szállítására hűtőtáska, a szállításra alkalmas gépkocsi
- 4.2.3. A vérkészítmények sorsát (szállítás időpontja, azonosítási szám, beadás időpontja, szövödmények, beadó személy) pontosan rögzítő Transzfúziós Napló
- 4.2.4. A vérkészítmények tárolására rendszeresített hűtőszekrény
- 4.2.5. A vércsoport-meghatározáshoz valamint a keresztpróba elvégzéséhez szükséges savók
- 4.2.6. A transzfúzióhoz rendszeresített steril, műanyag egyszer használatos szerelékek
- 4.2.7. A transzfúzió végeztével kötelezően kitöltendő Transzfúziós Jelentőlap
- 4.2.8. A beteg által aláírandó Transzfúziós beleegyező nyilatkozat

## **5. A REUMATOLÓGIAI TANSZÉK VÉRKÉSZÍTMÉNY-ELLÁTÁSI FOLYAMATA**

### **5.1. AZ ELLÁTÁS SZABÁLYZATA**

A szabályzat működtetéséért a tanszék vezetője a felelős.

### **5.2. INDIKÁCIÓ**

A vérkészítmény fajtájának és mennyiségének elrendelését a beteg állapotán és szükségletén alapulva az indikálására munkakörénél, beosztásánál fogva feljogosított orvos végzi. A megrendelendő vérkészítmény fajtáját és mennyiségét a lázlapon fel kell tüntetni

### **5.3. A VÉRKÉSZÍTMÉNYEK MEGRENDELÉSE**

Az erre rendszeresített, megrendelőlap kitöltésével történik. A lapon fel kell tüntetni a betegnek a megrendelő orvos által meghatározott vércsoportját, melyet a megrendelő aláírásával és bélyegzőjével hitelesít. Sürgős indikáció vagy valamely speciális vérkészítmény rendelése esetén a megrendelő orvos telefonon konzultál a Vérellátó illetékes szakdolgozójával. Kívánatos, hogy a betegágy melletti vércsoport-meghatározás eredménye a Vérellátó által verifikálva legyen, erre a célra megrendelőlap mellé a beteg alvadásgátolt vérmintája küldendő. A megrendelőlapot és a beteg vérmintáját a DEOEC vállalkozóval, szerződés alapján juttatja el a Véradóba. A vércsoport-verifikáció elvégzése sürgős, életmentő esetben a transzfúziót végző orvos döntése és felelőssége alapján elhagyható.

#### 5.4. SZÁLLÍTÁS

A vérkészítmények szállítása a Véradóból a klinikára hűtőtáskában, a DEOEC –vel szerződésben álló vállalkozóval történik. A hűtőtáska hőmérsékletét (+4 °C) kalibrált hőmérővel ellenőrizni kell, az aktuális értéket a szállítólevélen rögzíteni kell. A vérkészítmények szállításával megbízott gépkocsivezető az átadás / átvétel időpontját, valamint a szállítandó vérkészítmények listáját a szállítólevélen feltünteti, melyet ő maga és a Véradó munkatársa is aláír. A tanszékre érkezve a gépkocsivezető az épület portásának adja át a vérkészítményt, melyet ő haladéktalanul a megrendelő osztályra eljuttat. Az osztályon történő átvételt a szolgálatot teljesítő nővér igazolja, aki a vérkészítmény megérkezését a beadást végző orvossal közli.

#### 5.5. KÖNYVELÉS, TÁROLÁS

A vérkészítmény osztályra való érkezését a szolgálatot teljesítő nővér haladéktalanul elkönyveli a Transzfúziós Naplóban (típus, azonosítási szám, vércsoport, érkezés pontos időpontja). A vérkészítményekkel együtt minden esetben ún. Transzfúziós Jelentőlapot is küld a Véradó. A vérkészítmények tárolása az erre rendszeresített, kalibrált hőmérővel ellátott hűtőszekrényben történik. A fagyasztást nem igénylő készítmények tárolása +4°C-on, a fagyasztást igénylő készítmények tárolása a hűtőszekrény fagyasztó részében, -16°C alatt történik. Ugyanebben a hűtőszekrényben történik a vércsoport-meghatározáshoz szükséges Serotip savók, valamint a transzfundálendő betegek savóinak tárolása.

#### 5.6. BEADÁS

A vérkészítmények beadása a Transzfúziós belegegyező nyilatkozat beteg által történő aláírása után, a Transzfúziós Szabályzatban leírtaknak megfelelően történik. A beadás tényét és az esetleges szövődményeket a beteg dekurzuslapján, a Transzfúziós Naplóban és a Transzfúziós Jelentőlapon az orvosnak rögzítenie és aláírásával, bélyegzőjével hitelesítenie kell. A transzfúzióval kapcsolatos dokumentáció a vért meghatározó és a transzfúziót végző személy feladata és felelőssége ! A lázlapon piros tollal fel kell tüntetni a beadott készítmény típusát és mennyiségét. A beadás során meghatározott vércsoportot és keresztpróbát 48 óráig meg kell őrizni. A keresztpróbán egyértelműen szerepelnie kell a beteg nevének, születési dátumának, dátumnak, a próbát végző orvos nevének és a meghatározott vér azonosító számának. Szövődmény észlelésekor a szakma szabályai szerint mindent meg kell tenni annak elhárítására ill. az esetet a transzfúziót végző orvos köteles haladéktalanul a feljebbvalójának jelenteni, a további teendőkről az SZ001.KL dokumentum rendelkezik. A beadott készítmények zacskóit 48 óráig +4°C-on meg kell őrizni, ezt követően veszélyes hulladékként kezelendők. A keresztpróba elvégzéséhez használt savók a levételtől számított 24 óráig használhatóak fel a meghatározáshoz. A levett mintákat a beteg nevével, születési idejével és a levétel dátumával és idejével kell azonosítani és +4°C -on tárolni.

#### 5.7. LEJÁRT KÉSZÍTMÉNYEK SELEJTEZÉSE

A lejárt vérkészítmények a 3.4. hivatkozás alapján veszélyes hulladékként kezelendők. A be nem adás tényét és indokát a Transzfúziós Naplóban rögzíteni kell

## 6. Mellékletek

NEM ALKALMAZHATÓ

## 7. Hivatkozott formanyomtatványok

F033.C	Kérőlap a vérellátó felé
F029.C	Vérválasztási kérőlap
F	Transzfúziós könyv
F..	Transzfúziós jelentő lap
F..	Betegbeleegyező nyilatkozat a transzfúzióhoz